

Утвержден Решением  
Наблюдательного совета  
Государственного Фонда  
развития промышленности  
Рязанской области  
(протокол № 10 от 16.06.2022)

**СТАНДАРТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ  
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ  
ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ,  
ЗАКЛЮЧЕННЫМ В ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ»**

№ СФР-21  
(Редакция 2.0)

**РЯЗАНЬ 2022 г.**

## Оглавление

Введение	3
1. Основные термины и определения	3
2. Условия стандарта	5
3. Критерии отбора заявок на получение гранта	6
4. Направления целевого использования средств по кредитному договору	6
5. Требования к заявителю	7
6. Процедура финансирования	8
7. Порядок подачи и регистрации заявок	9
8. Экспертиза заявок	10
9. Принятие решения о предоставлении финансовой поддержки	11
10. Заключение договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов. Выплата гранта.	12
Приложение № 1	13
Приложение № 2	16
Приложение № 3	19
Приложение № 4	21
Приложение № 5	22
Приложение № 6	23
Приложение № 7	24

## Введение

Настоящий стандарт (далее – Стандарт) определяет условия и порядок предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями в целях пополнения оборотных средств, со стороны Государственного Фонда развития промышленности Рязанской области (далее - Фонд).

Правовой основой осуществления деятельности Фонда по настоящему Стандарту является постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 года № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее – постановление Правительства РФ от 18.04.2022 № 686).

Финансирование осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки условиям Стандарта;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым Стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие произведенных за счет кредитных средств расходов перечню направлений целевого использования.

Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему Стандарту является обеспечение развития российской экономики в условиях внешнего санкционного давления путем предоставления грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом и условиям предоставления средств, за счет которых осуществляется предоставление финансовой поддержки в форме грантов.

Финансовая поддержка в форме гранта предоставляется Заявителям, соответствующим требованиям Стандарта, в порядке очередности поступления Заявки в Фонд в пределах лимитов предоставленного Фонду финансирования. При исчерпании лимитов Фонд приостанавливает прием заявок.

### 1. Основные термины и определения

**Банк** - кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

**Бенефициарный владелец** - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Грант** - целевое финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях настоящего Стандарта, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Рязанской области на текущий финансовый год в рамках реализации государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие».

**День** – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

**Заявитель** – российский субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в Фонд заявку на получение финансовой поддержки в форме грантов.

**Комиссия** – уполномоченный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о соответствии или несоответствии предоставленных Заявителем документов установленным требованиям и условиям предоставления гранта в рамках ранее одобренного Наблюдательным советом лимита, при наличии подписанного и действующего на дату обращения заявителя договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов. Состав комиссии утверждается приказом директора Фонда.

**Кредитный договор** – действующий на день подачи заявки кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии, заключенный между Заявителем и банком на пополнение оборотных средств после вступления в силу Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 года № 686.

**Наблюдательный совет** – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта и установления лимита финансовой поддержки.

**Низконалоговая юрисдикция** - территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

**Получатель гранта** - российский субъект деятельности в сфере промышленности, заключивший с Фондом договор о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** (промышленное предприятие, субъект промышленности) - юридическое лицо, зарегистрированное в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Рязанской области по основному виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

**Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации** - совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6).

## 2. Условия стандарта

2.1. В соответствии со Стандартом производится компенсация части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляющих деятельность в отраслевых направлениях, относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

2.2. В рамках стандарта осуществляется финансирование заявок, соответствующих следующим требованиям:

1) кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключены в рублях после вступления в силу постановления Правительства РФ от 18.04.2022 № 686;

2) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу постановления Правительства РФ от 18.04.2022 № 686 по 31 декабря 2022 года, и фактически уплаченных субъектом промышленности;

3) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации (далее – Банк России), установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

4) общий размер кредитных обязательств субъекта промышленности по кредитному договору составляет не менее 10 млн. руб.;

5) совокупный объем финансовой поддержки, полученной субъектом промышленности в рамках настоящего Стандарта, не превышает 20 млн. рублей.

2.3. Заключение договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов с промышленными предприятиями осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня предоставления в Фонд полного комплекта документов при условии соответствия Заявителя и документов требованиям настоящего Стандарта.

Финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня предоставления в Фонд полного комплекта документов, оформленных в соответствии с требованиями Фонда, при условии соблюдения субъектом промышленности положений пункта 10.1 настоящего стандарта.

2.4. Сроки приема заявок для проведения отбора промышленных предприятий в целях заключения договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов, а также заявок на компенсацию процентов по кредиту в форме грантов устанавливаются приказом директора Фонда.

Извещение о начале (приостановлении) приема документов на получение финансовой поддержки в форме грантов размещается на официальном сайте Фонда. Извещение содержит следующие сведения:

- адрес, по которому осуществляется прием документов, перечень документов, даты и время начала и окончания приема документов;
- контактная информация (телефоны, адреса электронной почты);
- условия предоставления гранта.

В случае исчерпания лимита средств на предоставление финансовой поддержки в

форме грантов директор Фонда вправе приостановить прием заявок на предоставление грантов.

2.5. Денежные средства, полученные заявителем в виде гранта, запрещается использовать для приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.6. Контроль за использованием Заявителями средств, полученных в виде гранта, осуществляется путем предоставления в Фонд отчета о расходовании указанных средств в соответствии с заключенным договором о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов.

### **3. Критерии отбора заявок на получение гранта**

3.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам Стандарта;
- соответствие заявителя требованиям Стандарта.

3.2. Для оценки соответствия заявки параметрам Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие кредитного договора требованиям Стандарта;
- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанным в разделе 4 стандарта;
- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам Стандарта.

3.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) заявителя в сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- соответствие заявителя требованиям раздела 5 стандарта;
- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;<sup>1</sup>
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

### **4. Направления целевого использования средств по кредитному договору**

4.1. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

---

<sup>1</sup> По состоянию на дату подачи заявки о предоставлении гранта.

- а) осуществление стимулирующих выплат, производимых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;
- в) выплата дивидендов;
- г) уплата налогов, сборов и иных платежей, в отношении которых предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;
- д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;
- е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая уплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;
- ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;
- и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;
- л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

## **5. Требования к заявителю**

5.1. Заявитель по состоянию на 1-ое число месяца подачи заявления о предоставлении гранта должен соответствовать следующим требованиям:

- а) осуществление субъектом промышленности основного вида экономической деятельности, который относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- б) продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;
- в) регистрация субъекта промышленности в качестве налогоплательщика на территории Рязанской области;
- г) неполучение субъектом промышленности по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Стандарта, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в настоящем Стандарте;
- д) отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в

бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

е) субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов;

ж) отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности – юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) субъект промышленности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

и) при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу постановления Правительства РФ от 18.04.2022 № 686 до 31 декабря 2022 года субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

## **6. Процедура финансирования**

6.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления гранта на счет Заявителя на безвозмездной и безвозвратной основе.

6.2. Гранты предоставляются субъектам промышленности в пределах средств, предоставленных на эти цели Фонду из бюджета Рязанской области в виде субсидии на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие». В случае расходования средств в полном объеме прием заявок от заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в настоящем стандарте.

6.3. Грант субъекту промышленности предоставляется в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более



размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору.

6.4. Грант выплачивается частями в течение 2022 года. Каждая выплата в рамках одного гранта производится не чаще, чем один раз в месяц.

## **7. Порядок подачи и регистрации заявок**

7.1. Все заявки (заявления на заключение договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов и заявки на компенсацию процентов по кредиту в форме грантов) подаются заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируются в соответствующих журналах регистрации заявок, прошнурованных, пронумерованных и скрепленных печатью Фонда. На втором экземпляре заявки проставляется отметка о принятии с указанием даты и времени приема. Запись регистрации заявки включает в себя порядковый номер, дату, время, наименование Заявителя, фамилию должностного лица – представителя Фонда, принявшего заявку, подписи Заявителя и лица, принявшего заявку.

7.2. Все документы в составе заявки должны быть представлены в бумажном виде и соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях. Суммы, выраженные в иностранной валюте (если это обосновано условиями хозяйственных договоров), должны быть выражены также в рублевом эквиваленте, исходя из официального курса соответствующей иностранной валюты к рублю, установленного Банком России на момент уплаты процентов;

- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;

- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;

- документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты и пронумерованы в последовательности, указанной в описи, скреплены печатью и подписью представителя Заявителя;

- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов;

- при предоставлении документов на иностранном языке должен быть приложен заверенный перевод.

7.3. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Уведомление Заявителей о результатах прохождения экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов направляются Фондом на электронную почту, указанную Заявителем в заявке, или письмом на бумажном носителе.

7.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такой заявки. Документы, представленные в Фонд и отозванные Заявителем, остаются без рассмотрения, при этом Заявителю не возвращаются.

7.6. Все расходы по подготовке заявки несет Заявитель.

7.7. Комплект документов, входящих в Заявку, устанавливается приложением № 1 к настоящему Стандарту. Формы документов утверждаются приложениями №№ 2-7 к настоящему Стандарту.

## 8. Экспертиза заявок

8.1. Процесс экспертизы Заявления с прилагаемыми документами начинается после получения полного комплекта на получение финансовой поддержки в форме грантов и завершается вынесением Заявления и результата проведенных экспертиз на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда (с целью заключения договора о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта и установления лимита поддержки (суммы гранта)).

После заключения между Фондом и Заявителем договора о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта, при поступлении от Заявителя заявок на компенсацию процентов по кредиту в форме грантов, решение о соответствии или несоответствии предоставленных Заявителем документов установленным требованиям и условиям предоставления гранта принимается Комиссией.

Срок проведения экспертизы заявок не может превышать 5 (пять) рабочих дней.

8.2. До момента начала прохождения экспертизы потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

Консультационная поддержка оказывается специалистами Фонда, уполномоченным на проведение экспертизы согласно настоящего Стандарта, только в течение срока представления документов.

8.3. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции заявителя.

8.4. До окончания проведения экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

8.5. При проведении экспертизы осуществляется проверка:

- полноты комплекта документов и их соответствия требованиям Стандарта;
- соответствия Заявителя и заявки требованиям, установленным Стандартом.

8.6. По результатам экспертизы при условии соответствия заявки и Заявителя требованиям стандарта Фонд готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение Наблюдательного совета.

8.7. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие Заявителя, кредита, представленных документов требованиям Стандарта и Правилам, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в Стандарте документов;
- установление факта недостоверности представленной Фонду информации;
- представленные Фонду документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- недостаточность (исчерпание) средств субсидии из бюджета Рязанской области, выделенных Фонду в целях предоставления финансовой поддержки в форме гранта.

8.8. В случае установления по результатам экспертизы несоответствия заявки и (или) Заявителя требованиям Стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения экспертизы, заявка отклоняется, о чем Фонд уведомляет заявителя в срок не позднее следующего дня с указанием причины отклонения. Предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Наблюдательного совета не выносятся.

8.9. Отклонение заявки в ходе экспертизы не лишает заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков (если устранение недостатков возможно).

8.10. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Фондом Заявителю на официальный адрес электронной почты, который указан в заявлении и (или) письмом нарочным. Все ответы на запросы Фонда Заявитель должен представить в Фонд не позднее двух рабочих дней в той форме и по тем каналам коммуникаций, которые указаны в запросе Фонда. В случае неполучения ответа от Заявителя в указанный срок, Фонд выносит Заявку на рассмотрение, исходя из имеющейся информации и представленных документов.

## **9. Принятие решения о предоставлении финансовой поддержки**

9.1. Прошедшие экспертизу заявки выносятся на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда с целью установления лимита поддержки (суммы гранта) и заключения договора о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта.

9.2. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления гранта и его предельном размере на 2022 год;
- об отказе в предоставлении гранта.

9.3. В отношении Заявителей, с которыми заключен и действует договор о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов, рассмотрение прошедших экспертизу заявок осуществляется Комиссией с целью принятия решения о соответствии или несоответствии предоставленных Заявителем документов установленным требованиям Стандарта и условиям заключенного договора о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта. Решение Комиссии в отношении каждой отдельной заявки Заявителя оформляется актом.

9.4. Подготовка проекта договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов осуществляется Фондом. Данные о лицах, уполномоченных Заявителем на подписание договора, а также о банковских реквизитах, необходимых для перечисления финансовой поддержки в форме грантов, указываются в договоре согласно данным, представленным Заявителем при подаче комплекта документов.

9.5. Фонд направляет Заявителю по электронной почте или письмом нарочным не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения уведомление:

- о принятом Наблюдательным советом решении об одобрении или отказе в предоставлении гранта (в отношении заявления на заключение договора о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта);
- о принятом Комиссией решении о соответствии или несоответствии предоставленных Заявителем документов установленным требованиям и условиям предоставления гранта.

## **10. Заключение договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов. Выплата гранта.**

10.1. Каждый Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении финансовой поддержки для получения гранта заключает с Фондом договор о предоставлении гранта в течение двух рабочих дней со дня получения сообщения, указанного в пункте 9.5.

В случае, если заявитель в установленный настоящим стандартом срок не заключил договор о предоставлении гранта, Фонд отказывает в предоставлении гранта и информирует об этом в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия такого решения.

10.2. В случае, если к предполагаемой дате подписания договора о предоставлении гранта у Заявителя изменились уполномоченные лица и/или банковские реквизиты для выплаты грантов, Заявитель обязан в срок не позднее дня, предшествующего дню подписания договора, представить в Фонд письмом актуальные данные:

- о банковских реквизитах для выплаты грантов;
- об уполномоченном лице от имени Заявителя на подписание договора о предоставлении гранта (с приложением оригинала доверенности – если лицо не имеет права действовать без доверенности).

10.3. Выплата соответствующей части гранта осуществляется Фондом на основании договора в срок, установленный пунктом 2.3 настоящего Стандарта, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя.

**Комплект документов, подаваемый для получения финансовой поддержки в форме грантов**

1. С целью заключения Договора о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта и установления лимита поддержки (суммы гранта) Заявитель представляет в Фонд следующий комплект документов:

1.1. Заявление на заключение Договора (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Стандарту);

1.2. Оригиналы доверенностей, подтверждающих полномочия лиц на подписание и заверение документов, представляемых в Фонд на предоставление гранта, а также на подписание Договора о предоставлении гранта (в случае подписания представляемых в Фонд документов и Договора лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

1.3. Копии всех страниц паспорта единоличного исполнительного органа Заявителя;

1.4. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Стандарту);

1.5. Справка о бенефициарных владельцах Заявителя (по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Стандарту);

1.6. Выписка из реестра акционеров, имеющих 5 и более процентов акций, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты предоставления в Фонд (предоставляется в случае, если Заявитель является акционерным обществом либо в структуре Заявителя присутствует акционерное общество);

1.7. Заверение о составе акционеров (по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Стандарту; предоставляется в случае, если Заявитель является акционерным обществом либо в структуре Заявителя присутствует акционерное общество)

1.8. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на сумму более 50 тыс. рублей на первое число месяца, в котором подается заявление (форма по КНД 1160080 и/или по КНД 1120101);

1.9. Справка Банка, выдавшего кредит на пополнение оборотных средств, об отсутствии просроченной задолженности в Банке на конечную дату периода, за который запрашивается предоставление финансовой поддержки (при отсутствии возможности предоставления требуемого документа предоставляется информационное письмо, содержащее заверение Заявителя о выполнении указанных условий);

1.10. Справка Банка, выдавшего кредит на пополнение оборотных средств, о целевом расходовании денежных средств в соответствии с требованиями пункта 5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.04.2022 № 686, на конечную дату периода, за который запрашивается предоставление финансовой поддержки (при отсутствии возможности предоставления требуемого документа предоставляется информационное письмо, содержащее заверение Заявителя о выполнении указанных условий);

1.11. Сводный реестр расчетных (платежных) документов по расходованию кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.04.2022 № 686 (по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Стандарту);

1.12. Заверенные подписью и печатью Заявителя копии следующих документов:

1.12.1. учредительных документов;

1.12.2. свидетельства о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе;

1.12.3. свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ (если свидетельство о государственной регистрации не содержит ОГРН) или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017);

1.12.4. кредитного договора (с учетом дополнительных соглашений к данному кредитному договору) заключенного между Банком и Заявителем, предметом которого является пополнение оборотных средств;

1.12.5. выписок по расчетному счету с приложением платежных документов по расходованию кредитных средств, подтверждающих их использование на цели согласно пункту 5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.04.2022 № 686 (представляется при наличии на дату подачи заявления расходов за счет кредитных средств);

1.12.6. выписок по расчетному счету и платежных поручений об уплате процентов по кредиту (представляется при наличии на дату подачи заявления уплаты процентов по кредиту);

1.12.7. выписок по ссудному счету, содержащих данные о дате открытия счета, движении по счету и остатке задолженности на счете на конечную дату периода, за который запрашивается предоставление финансовой поддержки;

1.12.8. решение уполномоченного органа юридического лица о формировании (назначении) единоличного исполнительного органа (протокол общего собрания общества / решение единственного участника общества / решение совета директоров и т.п.).

2. С целью проведения выплаты гранта со стороны Фонда в рамках ранее одобренного лимита, при наличии подписанного и действующего на дату обращения Заявителя Договора, осуществляется с предоставлением Заявителем в Фонд следующих документов (на бумажном носителе и в виде электронных копий):

2.1. Заявка на компенсацию процентов по кредиту в форме грантов (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Стандарту);

2.2. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на сумму более 50 тыс. рублей на первое число месяца, в котором подается заявление (форма по КНД 1160080 и/или по КНД 1120101);

2.3. Справка Банка, выдавшего кредит на пополнение оборотных средств, об отсутствии просроченной задолженности в Банке на конечную дату периода, за который запрашивается предоставление финансовой поддержки (при отсутствии возможности предоставления требуемого документа предоставляется информационное письмо, содержащее заверение Заявителя о выполнении указанных условий);

2.4. Справка Банка, выдавшего кредит на пополнение оборотных средств, о целевом расходовании денежных средств в соответствии с требованиями пункта 5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.04.2022 № 686, на конечную дату периода, за который запрашивается предоставление финансовой поддержки (при отсутствии возможности предоставления требуемого документа предоставляется информационное письмо, содержащее заверение Заявителя о выполнении указанных условий);

2.5. Сводный реестр расчетных (платежных) документов по расходованию кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.04.2022 № 686 (по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Стандарту).

2.6. Заверенные подписью и печатью Заявителя копии следующих документов:

2.6.1. выписок по ссудному счету, содержащих данные о дате открытия счета, движении по счету и остатке задолженности на счете на конечную дату периода, за который запрашивается предоставление финансовой поддержки;

2.6.2. выписок по расчетному счету с приложением платежных документов по расходованию кредитных средств, подтверждающих их использование на цели согласно пункту 5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.04.2022 № 686 (представляется при наличии за период, за который запрашивается предоставление финансовой поддержки, платежей за счет кредитных средств);

2.6.3. выписок по расчетному счету и платежных поручений об уплате процентов по кредиту;

2.6.4. расчетов процентов по кредиту (кредитам) за период, заявляемый для получения финансовой поддержки.

Документы, предусмотренные пунктами: 1.2, 1.5, 1.12.1 – 1.12.4 предоставляются в составе Заявки в случае внесения в них изменений на дату обращения (по отношению к Заявлению или предыдущей Заявке). При отсутствии изменений в указанных документах Заявитель прилагает соответствующее письмо о заверении/подтверждении отсутствия изменений.

Документы, предоставленные в составе комплекта с целью заключения Договора о предоставлении поддержки в форме гранта и установления лимита поддержки, актуальность которых сохранена на дату подачи документов с целью проведения выплаты гранта, повторно в Фонд не представляются.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на заключение договора о предоставлении финансовой поддержки в форме  
грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным  
договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств**

Прошу заключить договор о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

1. Наименование заявителя \_\_\_\_\_  
(полное наименование, ИНН, ОГРН)
2. Дата регистрации \_\_\_\_\_
3. Банковские реквизиты для перечисления денежных средств \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Юридический адрес: \_\_\_\_\_
5. Почтовый адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_
6. Телефон: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_
7. Руководитель (должность, Ф.И.О., телефон): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Исполнитель заявления (должность, Ф.И.О., телефон): \_\_\_\_\_
9. Номер и дата заключения кредитного договора (Кредита): \_\_\_\_\_
10. Наименование кредитной организации: \_\_\_\_\_
11. Дата и номер дополнительного соглашения к кредитному договору, устанавливающего порядок целевого использования средств (при наличии): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Сумма (лимит) по кредитному договору, всего \_\_\_\_\_
13. Процентная ставка по кредитному договору: \_\_\_\_\_
14. Целевое назначение Кредита (указать формулировку из кредитного договора): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Настоящим заявлением Заявитель по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления подтверждает:

– Заявитель зарегистрирован в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя не менее 24 календарных месяцев до дня подачи настоящего заявления;

– Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Рязанской области;

– отсутствие факта получения Заявителем по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте «а» пункта 6 Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности (далее- Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 года № 686, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Правилами;

– отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

– Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

– отсутствие проведения в отношении Заявителя – юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае если Заявитель является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

– Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных

(муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Настоящим заявлением гарантирую достоверность представленных сведений и документов, а также выражаю согласие на осуществление министерством экономического развития Рязанской области и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Настоящим заявлением гарантирую, что средства займа, полученные от Государственного Фонда развития промышленности Рязанской области в виде гранта, не будут использованы для приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Стандартом:

1. (указать наименование документов и количество листов)
- 2.
- 3.
- ...

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

М.П.

**Принято и зарегистрировано Фондом в журнале регистрации**

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2022 года под номером \_\_\_\_\_

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ЗАЯВКА**  
**на компенсацию процентов по кредиту**  
**в рамках договора о предоставлении Государственным Фондом развития**  
**промышленности Рязанской области финансовой поддержки в виде гранта для**  
**компенсации части затрат на уплату процентов по кредиту на пополнение оборотных**  
**средств № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

Прошу провести выплату денежных средств на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в целях пополнения оборотных средств

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица/ИП, ИНН, ОГРН)

Установленный договором лимит, руб. \_\_\_\_\_

Ранее полученная по договору сумма, руб. \_\_\_\_\_

Отчетный период, заявляемый на компенсацию процентов по кредиту (с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг.) \_\_\_\_\_

Сумма уплаченных процентов за заявляемый период, руб. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подтверждает целевое использование (полное наименование юридического лица) кредита на пополнение оборотных средств на общую сумму \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

\_\_\_\_\_ заверяет/подтверждает, что на дату обращения (полное наименование юридического лица) за компенсацией процентов по кредиту, изменений в документах, указанных в Стандарте, и/или имеющих возможность повлиять/влияющих на получение организацией финансовой поддержки в форме гранта отсутствуют.

Настоящим заявлением Заявитель по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки подтверждает:

– Заявитель зарегистрирован в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя не менее 24 календарных месяцев до дня подачи настоящей заявки;

– Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Рязанской области;

– отсутствие факта получения Заявителем по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте «а» пункта 6 Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому

обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 года № 686, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Правилами;

– отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

– Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

– отсутствие проведения в отношении Заявителя – юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае если Заявитель является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

– Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР**

**расчетных (платежных) документов по расходованию кредитных средств,  
подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 5 Правил,  
утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.04.2022 № 686**

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица)

По кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с \_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации).

Наименование контрагента, ИНН, дата и номер договора	Дата платежа	Номер расчетного (платежного) документа	Назначение платежа	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего целевое использование кредитных средств	Сумма платежа по расчетному (платежному) поручению, руб.
1	2	3	4	5	6
Итого по реестру					

Сумма привлеченных кредитных средств, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе израсходована на цели, предусмотренные пунктом 4.1 Стандарта ГФРП Рязанской области «Условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» (далее – Стандарт) (приводятся итоговые данные столбца б) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Процент целевого расходования кредитных средств \_\_\_\_\_% (рассчитанный как отношение суммы средств, израсходованных на цели, предусмотренные Стандартом, к общей сумме израсходованных кредитных средств).

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата: \_\_\_\_\_

М.П.

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись, ФИО (полностью)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись, ФИО (полностью)

Государственный Фонд развития  
промышленности Рязанской области

СПРАВКА О БЕНЕФИЦИАРНЫХ ВЛАДЕЛЬЦАХ

«\_\_\_\_\_» уведомляет Вас о том, что у него есть следующий(е)  
конечный(е) бенефициар(ы):<sup>2</sup>

Фамилия, Имя, Отчество	
Дата и место рождения	
Гражданство	
Сведения об основаниях, свидетельствующих о том, что лицо является конечным бенефициаром	
Место жительства (страна пребывания)	

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

<sup>2</sup> В случае, если у Заявителя несколько конечных бенефициаров, в данной справке по каждому из них заполняется отдельная таблица с необходимыми данными.

Государственный Фонд развития  
промышленности Рязанской области

### Заверение о составе акционеров

Исх.№ \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, адрес юридического лица, ОГРН, ИНН, адрес юридического лица) является Эмитентом ценных бумаг (далее – Эмитент).

#### Краткая информация о ценных бумагах Эмитента

Описание ценной бумаги	Номер государственной регистрации выпуска	Выпуск	Номинал руб.	Всего ценных бумаг
Акция обыкновенная (АО)				
Акция привилегированная (АП)				
Итого по АО				
Итого по АП				

Основываясь на положениях ст. 431.2 ГК РФ, Эмитент заверяет Государственный Фонд развития промышленности Рязанской области (ОГРН 1176234030048) о следующем обстоятельстве:

в состав лиц, осуществляющих права по ценным бумагам / состав акционеров Эмитента, по состоянию на дд.мм.гггг. входят следующие лица:

**Перечисляются все лица, владеющие более 5% акций.**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, гражданство \_\_\_\_\_

Количество акций, принадлежащих \_\_\_\_\_ (штук), что в процентном соотношении составляет \_\_\_\_\_%

либо

Наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, адрес регистрации

Количество акций, принадлежащих \_\_\_\_\_ (штук), что в процентном соотношении составляет \_\_\_\_\_%

\_\_\_\_\_  
Руководитель юридического лица  
(указать наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.