

**ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении услуг Центром кластерного развития АНО «Агентство развития
производственных систем и компетенций»**

Настоящее положение направлено на поддержку Автономной некоммерческой организацией «Агентство развития производственных систем и компетенций» создания и развития кластеров на территории Рязанской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления Центром кластерного развития (далее – ЦКР) АНО «Агентство развития производственных систем и компетенций» (далее – АНО «АРПСК») участникам территориальных кластеров услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

1.2. Настоящее Положение, иные материалы и сведения о предоставлении услуг размещаются на официальном сайте АНО «АРПСК» и (или) Государственного Фонда развития промышленности Рязанской области.

1.3. Предоставление услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом АНО «АРПСК».

1.4. Услуги предоставляются участникам территориальных кластеров на безвозмездной основе.

1.5. В целях равнодоступности получения услуг участниками территориальных кластеров Рязанской области один участник территориального кластера может получить в год не более двух услуг.

1.6. Решение о предоставлении услуги принимается комиссией, созданной приказом руководителя АНО «АРПСК».

1.7. Стоимость одной услуги не может превышать 300 000 (триста тысяч) рублей. Услуги участникам территориальных кластеров предоставляются при наличии средств у АНО «АРПСК».

2. Перечень услуг

2.1. АНО «АРПСК» обеспечивает предоставление участникам территориальных кластеров следующих услуг:

2.1.1. оказание содействия в участии на российских и международных выставочных площадках;

2.1.2. сопровождение маркетинговых услуг, оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров);

2.1.3. оказание услуг по сопровождению сертификации, лицензирования, патентования товаров (работ, услуг);

2.1.4. организация и проведение обучающих тренингов, семинаров, с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников территориальных кластеров;

2.1.5. оказание услуг по сопровождению повышения квалификации и переподготовки сотрудников территориальных кластеров;

2.1.6. сопровождение разработки технико-экономических обоснований, программ и стратегий развития для реализации совместных проектов участников территориальных кластеров;

2.1.7. оказание услуг по организации продвижения участников территориальных кластеров в сети Интернет;

2.1.8. возмещение затрат на продвижение участников территориальных кластеров в сети Интернет, понесенных в период действия режима повышенной готовности, определенного распоряжением Губернатора Рязанской области №70-рг от 17.03.2020;

2.1.9. возмещение затрат, понесенных участниками территориальных кластеров на приобретение средств защиты для выполнения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в период действия режима повышенной готовности, определенного распоряжением Губернатора Рязанской области №70-рг от 17.03.2020.

3. Требования к получателям услуг

3.1. Участниками территориальных кластеров, в целях настоящего Положения, признаются индивидуальные предприниматели или юридические лица, подписавшие соглашение о создании кластера с Государственным Фондом развития промышленности Рязанской области или АНО «АРПСК» и (или) входящие в кластер, включенный в реестр Минпромторга России, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Рязанской области (далее - Заявители).

3.2. Услуги не могут быть предоставлены в отношении участников территориальных кластеров:

3.2.1. осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых;

3.2.2. являющихся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

3.2.3. осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса (в т.ч. организацию и проведение лотерей);

3.2.4. являющихся участниками соглашения о разделе продукции;

3.2.5. являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации.

4. Порядок предоставления услуг

4.1. Для получения услуг Заявитель представляет в АНО «АРПСК» следующие документы:

4.1.1. заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

4.1.2. заявление по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, для услуг, указанных в пунктах 2.1.8., 2.1.9. настоящего Положения;

4.1.3. согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае, если представленные документы содержат персональные данные) (Приложение № 3 к настоящему Положению);

4.1.4. заполненную анкету участника территориального кластера (заполняет каждый Заявитель) (Приложение № 4 к настоящему Положению);

4.1.5. оригинал или копию справки из налогового органа о состоянии расчетов по налоговым и обязательным платежам в бюджеты всех уровней, удостоверенную Заявителем (дата справки должна быть не ранее, чем за месяц до предоставления в АНО «АРПСК»);

4.1.6. для получения услуг, указанных в пунктах 2.1.8. и 2.1.9. настоящего Положения, Заявитель дополнительно предоставляет:

4.1.6.1. документы, подтверждающие факт понесенных затрат, соответствующих предоставляемой услуге (договора, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ (услуг) и пр.);

4.1.6.2. отчет о целевом использовании возмещаемых затрат в соответствии с предоставляемой услугой.

4.2. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных сведений, предусмотренную действующими нормативными правовыми актами.

4.3. Услуги предоставляются при соблюдении следующих условий:

- на дату подачи заявления на предоставление услуги Заявитель зарегистрирован и состоит на налоговом учете в Рязанской области;

- на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявления Заявитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- на дату подачи заявления Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, предусмотренная статьей 27 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- согласия Заявителя на проведение АНО «АРПСК» проверки соблюдения условий, целей и порядка оказания услуги.

4.4. Заявление и представленные документы рассматриваются комиссией АНО «АРПСК» в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты их поступления.

4.5. Комиссия проводит отбор и принимает решение о возможности (невозможности) предоставления услуги на основании следующих критериев:

- услуга предоставляется в целях реализации совместного проекта участников кластера;

- предоставление услуги обеспечивает расширение номенклатуры выпускаемых товаров, работ, услуг Заявителя;

- софинансирование Заявителем услуги в случае превышения стоимости услуги, предусмотренной пунктом 1.7. настоящего Положения;

- наличие альтернативных исполнителей услуги;

- возможность использования результата получения услуги другими участниками кластера;

- получение услуги обеспечивает развитие экспортного потенциала Заявителя.

Каждый критерий имеет вес равный 1.

Решение о предоставлении услуги принимается при суммарном значении критериев предоставления услуги не менее 3 единиц.

Для услуг, указанных в пунктах 2.1.8. и 2.1.9. настоящего Положения, комиссия принимает решение о возможности (невозможности) предоставления услуги по итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 4.1.6. настоящего Положения.

4.6. По результатам рассмотрения комиссией заявления и представленных документов, АНО «АРПСК» письменно информирует Заявителя о принятом решении, предоставлении или отказе в предоставлении услуги посредством направления соответствующего уведомления по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении на предоставление услуги.

4.7. Комиссия АНО «АРПСК» принимает решение об отказе в предоставлении услуги по следующим основаниям:

- сумма критериев предоставления услуги менее 3 единиц;

- несоответствие Заявителя хотя бы одному из требований, установленных пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Заявителем;
- несоответствие условиям предоставления услуг, определенным пунктом 4.3. настоящего Положения.

4.8. Договор (соглашение) на предоставление услуги заключается не позднее 5 рабочих дней со дня принятия АНО «АРПСК» решения о предоставлении услуги.

5. Состав, последовательность и сроки выполнения процедур

5.1. АНО «АРПСК» обеспечивает проведение первичной консультации Заявителю с целью выявления потребности в предоставлении услуги.

5.2. Основанием для начала процедуры является обращение Заявителя в АНО «АРПСК» с заявлением о предоставлении услуги.

5.3. АНО «АРПСК»:

- осуществляет регистрацию заявления;
- заносит в журнал (Приложение № 5 к настоящему Положению) номер заявления, наименование территориального кластера, наименование участника кластера, цель обращения, наименование услуги, ориентировочную стоимость услуги, данные о специалисте ЦКР, принявшем заявление;
- обеспечивает проведение отбора, комиссионное рассмотрение представленных Заявителем документов, проведение проверки указанных в них сведений, принимает решение о возможности (невозможности) предоставления услуги;
- направляет Заявителю рекомендации по возможным исполнителям запрашиваемой услуги;
- согласовывает с Заявителем Договор на оказание услуги;
- после получения от Заявителя экземпляра заключенного договора с исполнителем услуги, готовит документы для перечисления Заявителю части компенсации в размере 50 % от общей суммы компенсации;
- проверяет факт оказания услуги и комплект отчетной документации, подтверждающей оказание услуги Заявителю;
- готовит документы для перечисления оставшейся части компенсации Заявителю;
- ежеквартально готовит отчет о количестве, качестве и стоимости услуги, оказанных в разрезе Заявителей.

5.4. При оказании услуг, указанных в пунктах 2.1.8., 2.1.9. АНО «АРПСК»:

- осуществляет регистрацию заявления;
- заносит в журнал (Приложение № 5 к настоящему Положению) номер заявления, наименование территориального кластера, наименование участника кластера, цель обращения, наименование услуги, ориентировочную стоимость услуги, данные о специалисте ЦКР, принявшем заявление;
- обеспечивает комиссионное рассмотрение представленных Заявителем документов, проведение проверки указанных в них сведений, проведение проверки комплекта отчетной документации, подтверждающей факт понесенных Заявителем затрат, принимает решение о возможности (невозможности) предоставления услуги;
- согласовывает с Заявителем Договор на возмещение затрат;
- готовит документы для перечисления компенсации Заявителю;
- ежеквартально готовит отчет о количестве, качестве и стоимости предоставленных услуг в разрезе Заявителей.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении услуг
Центром кластерного развития
АНО «Агентство развития производственных
систем и компетенций»

*Директору АНО «Агентство
развития производственных
систем и компетенций»*

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление услуг**

(наименование заявителя)

Просим предоставить следующие услуги: наименование услуги, срок выполнения, параметры услуги:

1. Количественные:
2. Качественные:
3. Стоимостные:
4. Прочие:

№ п/п	Наименование критерия	Обоснование соответствия заявителя критерию
1	2	3
1	услуга предоставляется в целях реализации совместного проекта участников кластера	
2	получение услуги обеспечивает расширение номенклатуры выпускаемых товаров, работ, услуг Заявителя	
3	софинансирование Заявителем услуги в случае превышения стоимости услуги, предусмотренной пунктом 1.7. Положения	
4	наличие альтернативных исполнителей услуги	
5	возможность использования результата получения услуги другими участниками кластера	
6	получение услуги обеспечивает развитие экспортного потенциала Заявителя	

Информация о Заявителе:

Юридический адрес _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН/КПП _____

Заявитель зарегистрирован и состоит на налоговом учете в Рязанской области.

Заявитель не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, предусмотренная [статьей 27](#) Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель согласен на проведение проверки соблюдения условий, целей и порядка оказания услуги.

Перечень представленных документов:

- анкета участника территориального кластера (Приложение № 4 к настоящему Положению).

- оригинал или копия справки из налогового органа о состоянии расчетов по налоговым и обязательным платежам в бюджеты всех уровней, удостоверенная Заявителем (дата справки должна быть не ранее, чем за месяц до предоставления в АНО «АРПСК»).

Дата

Подпись

Приложение № 2
к Положению о предоставлении услуг
Центром кластерного развития
АНО «Агентство развития производственных
систем и компетенций»

*Директору АНО «Агентство
развития производственных
систем и компетенций»*

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление услуг

(наименование заявителя)

Просим предоставить следующие услуги: наименование услуги, срок выполнения, параметры услуги:

1. Количественные:
2. Качественные:
3. Стоимостные:
4. Прочие:

Информация о Заявителе:

Юридический адрес _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН/КПП _____

Заявитель зарегистрирован и состоит на налоговом учете в Рязанской области.

Заявителя не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, предусмотренная [статьей 27](#) Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель согласен на проведение проверки соблюдения условий, целей и порядка оказания услуги.

Перечень представленных документов:

- анкета участника территориального кластера (Приложение № 4 к настоящему Положению).

- оригинал или копия справки из налогового органа о состоянии расчетов по налоговым и обязательным платежам в бюджеты всех уровней, удостоверенная Заявителем (дата справки должна быть не ранее, чем за месяц до предоставления в АНО «АРПСК»).

Дата

Подпись

Приложение № 3
к Положению о предоставлении услуг
Центром кластерного развития
АНО «Агентство развития производственных
систем и компетенций»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество) Подпись

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие АНО «Агентство развития производственных систем и компетенций» на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что АНО «Агентство развития производственных систем и компетенций» имеет право предоставлять информацию по официальному запросу третьих лиц только в установленных законом случаях.

РУКОВОДИТЕЛЬ _____ / _____
Фамилия, Имя, Отчество (полностью) М.П. Подпись

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о предоставлении услуг
Центром кластерного развития
АНО «Агентство развития производственных
систем и компетенций»

Анкета участника территориального кластера Рязанской области

(наименование организации)

Анкетные данные участника

Наименование кластера:			
Наименование участника кластера:			
ИНН/КПП			
ОКВЭД:			
	Прошлый год (20____)	Текущий год (20____)	Прогноз (20____)
Выручка от реализации товаров/услуг (тыс. руб.)			
Среднесписочная численность работающих (без внешних совместителей), чел.			
Среднемесячная заработная плата на одного работника (руб.)			
Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ (без учета НДС), тыс. руб.			
Описание реализуемого проекта (при наличии)	1) Наименование проекта 2) Краткое описание проекта 3) Описание результата заявляемой (полученной) услуги в своей практической деятельности		

Подпись, печать, дата

Приложение №5
к Положению о предоставлении услуг
Центром кластерного развития
АНО «Агентство развития производственных
систем и компетенций»

ЖУРНАЛ ЗАЯВОК НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ЦЕНТРОМ КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ

Номер заявки	Дата	Наименование территориального кластера	Наименование участника кластера	Цель обращения	Наименование услуги	Ориентировочная стоимость услуги	Специалист ЦКР, принявший заявку
1	2	3	4	5	6	7	8